

关于 2024-2025 学年第二学期 1-7 周结课材料提交的通知

各学院、专业：

为加强学院的教学管理，规范教学工作，保证教学工作的合理有序，现将本学期 1-7 周结课材料提交工作通知如下：

一、结课时间

按照课程执行至教学第七周 2025 年 4 月 11 日

二、考核及成绩评定

1、授课教师可选择论文/报告或作业/作品等课后作业作为课程考核，也可选择汇报/面试或堂考等进行现场考核。现场考核原则上安排在最后一次课随堂考，若课堂时长不够，请提前在教务系统提交额外借教室申请。

2、如需要教务处配合印卷，请至少在考前 3 天上报需求。

三、成绩录入及结课材料提交

1. 成绩录入及结课材料提交时间：

2025 年 4 月 14 日起至 2025 年 4 月 18 日

2. 需提交的材料：

纸质：

- 1) 考核方案（授课教师、教研室负责人及二级学院院长签字）
- 2) 成绩报表（系统下载、授课教师及教研室负责人签字）
- 3) 成绩分析表（系统下载、授课教师及教研室负责人签字）
- 4) 考勤表（授课教师签字）
- 5) 多作业评分表或大作业评分表或试卷或单/多教师评分表（所有评分表必须有评分教师签字）

电子：评分表及考试作业材料（视频、作品等）

无故未按时完成者按《上海电影艺术职业学院教学事故认定与处理暂行办法》（修订稿）相关规定做一般教学事故认定。

工作联系人：周诗云 联系电话：021-50273988

附件 1：评分表模板

附件 2：试卷模版

附件 3：1-7 周结课教学任务目录

上海电影艺术职业学院 教务处

2025 年 4 月 3 日